

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол от 27.03.2015г. № 8



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МКОУ СОШ с УИОП № 10

от 27.03.2015г. № 11/3

Положение о научно- методическом совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава МКОУ СОШ с УИОП №10.

1.2. Научно-методический совет - совещательный орган при директоре школы, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности образовательного учреждения.

2. Цель и задачи научно-методического совета школы.

2.1. Научно-методический совет создаётся с целью ведения научно-методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности.

2.2. Задачи:

2.2.1. Диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе;

2.2.2. Разработки и внедрение новых технологий организации образовательного процесса в школе;

2.2.3. Создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей.

3. Состав методического совета.

3.1. В состав научно-методического совета школы входят руководитель учреждения, его заместители по УВР, руководители школьных методических объединений, избираемые учителями - предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов сроком на 1 год, председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы.

3.2. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностическая и т.п.).

3.3. Научно-методический совет формируется на один учебный год.

3.4. Научно-методический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.5. Заседания научно-методического совета проводятся 1 раз в четверть.

4. Компетенция научно-методического совета.

4.1. Методическое обоснование основных направлений деятельности учреждения.

4.2. Рассмотрение положений о городских мероприятиях.

4.3. Рассмотрение и экспертная оценка образовательных программ, учебных планов учреждения.

4.4. Участие в анализе деятельности учреждения.

4.5. Планирование обобщающего контроля, конкурсов, смотров и т.д.

4.6. Организация досуговой и внеурочной деятельности детей, а так же помощи детскими юношеским общественным объединениям и организациям.

4.7. Контроль за методическим обеспечением образовательного процесса.

4.8. Выполнение иных функций в пределах своей компетенции.

5. Права научно-методического совета.

5.1. Определять стратегию методической работы школы.

5.2. Осуществлять экспертную оценку результатов научно-методической работы в школе.

5.3. Давать рекомендации по планированию, содержанию, формам работы с учителями.

5.4. Вносить предложения по формированию образовательной программы, учебного плана школы.

5.5. Готовить экспертизу авторских учебных планов и программ педагогов школы.

5.6. Координировать деятельность школьных методических объединений и творческих групп.

5.7. Представлять сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

6. Основные направления деятельности научно-методического совета:

6.1. Изучение работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, проблемных и творческих групп.

6.2. Определение содержания, форм, методов повышения квалификации педагогических кадров.

6.3. Планирование и организация методической учебы педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов.

6.4. Изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта.

6.5. Отбор, а в случае необходимости - разработка инструментария для изучения состояния образовательного процесса в школе.

6.7. Собственно изучение состояния образовательного процесса в школе.

6.8. Разработка методических рекомендаций для руководителей школьных методических объединений, проблемных и творческих групп.

6.9. Экспертиза и оценка авторских учебных программ педагогов.

6.10. Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним.

6.11. Разработка и утверждение положений о конкурсах, олимпиадах, профессиональных соревнованиях педагогов.

6.12. Рассмотрение вопросов организации исследовательской работы учащихся и др.

7. Документации научно-методического совета.

7.1. К документации научно-методического совета относятся план работы на учебный год и протоколы заседаний совета.

7.2. Председатель совета совместно с секретарём планирует работу и ведёт соответствующую документацию.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.3. Настоящее Положение размещается на сайте школы.